

Tema 32.- Señalización de las mercancías peligrosas según los distintos medios de transporte. Normas de actuación. Intervención.

Tema 33.- Explosiones BLEVE, BOILOVER y FLASHOVER. Principios teóricos.

Tema 34.- Técnicas de rescate con cuerdas de montaña. Aparatos mecánicos: descensores, autobloqueantes, mosquetones, etc.

Tema 35.- Explosiones. Fuego en forrajes, madera, carbón.

Tema 36.- Fuego en productos químicos.

Tema 37.- Fuego en locales con instalaciones eléctricas. Fuego en edificios. Fuego en chimeneas. Fuego en calderas de gasoil. Fuego en vehículos. Fuego en camiones cisterna.

Huesca, 31 de marzo de 2004.-El alcalde, Fernando Elboj Broto.

CONTRATACIÓN

2068

CONCESIÓN DEL USO PRIVATIVO DE UNA ZONA DE VÍA PÚBLICA SITUADA EN EL PINAR DE LA ZONA NORTE DEL PARQUE "MIGUEL SERVET" DE LA CIUDAD DE HUESCA MEDIANTE LA EXPLOTACIÓN DEL QUIOSCO EXISTENTE.

1.- ENTIDAD ADJUDICADORA.- Ayuntamiento de Huesca. Núm de expediente 061/04

2.- OBJETO DEL CONTRATO.- El objeto es la concesión del uso privativo de una zona de vía pública situada en el pinar de la zona norte del parque Miguel Servet de la ciudad de Huesca, mediante la explotación del quiosco existente.

3.- PLAZOS.- La concesión se otorga por un plazo de CUATRO AÑOS.

4.- TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN.- La adjudicación de la concesión se realizará por procedimiento abierto, mediante concurso.

5.- CANON.- El canon a abonar al Ayuntamiento, está fijado en 3.000 euros al año, incluido I.V.A. que servirá para la presentación de ofertas al alza.

6.- GARANTÍA PROVISIONAL Y DEFINITIVA.- Para poder tomar parte en el concurso se depositará una fianza provisional por un importe de 168,24 euros y la definitiva de 336,56 euros, correspondiendo respectivamente, al dos y al cuatro por ciento del valor de la porción de dominio público a utilizar.

7.- OBTENCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN.- Secretaría General (Unidad de Contratación) Ayuntamiento de Huesca Plaza de la Catedral 1, 22071 HUESCA, Teléfono 974 292100 fax 974 292163.- E-mail: contratacion.aytohuesca@aragob.es. Fecha límite de obtención de la documentación: Hasta el día anterior a la fecha de finalización de presentación de proposiciones.

8.- REQUISITOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATISTA.- Los exigidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9.- OFERTAS.- Se presentarán de conformidad con el modelo establecido en el Pliego de Cláusulas Particulares, en el plazo de QUINCE DÍAS naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de lunes a viernes de 9,00 a 14,00 horas, en la Unidad de Contratación del Ayuntamiento de Huesca. Si el último día de presentación de ofertas fuera sábado o festivo se prorrogará hasta las 14,00 horas del día siguiente hábil. La apertura de plicas será pública y fijada por la Mesa de Contratación, comunicándose su celebración a aquellas personas interesadas.

9.- GASTOS DE ANUNCIOS.- Los anuncios de licitación serán a cargo del adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Huesca 5 de marzo de 2004.-El alcalde, Fernando Elboj Broto.

AYUNTAMIENTO DE BINÉFAR

1995

ANUNCIO

Aprobado por Decreto de Alcaldía de fecha 29 de marzo de 2004 el expediente de contratación y la apertura del procedimiento de licitación del contrato "Espectáculos y Actuaciones Musicales de las Fiestas Mayores del Año 2004, y Fiesta Final de Año" mediante concurso por procedimiento abierto, se convoca licitación con arreglo a las características que a continuación se indican:

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Binéfar

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Espectáculos y actuaciones musicales de las Fiestas Mayores correspondientes al año 2004 y Fiesta Final de Año 2004.

b) División por lotes:

1. Orquesta para Fiesta Mayores y otras actuaciones.

2. Grupos para desfile de Carrozas en las Fiestas Mayores.

3. Conciertos en las Fiestas Mayores.

4. Orquesta para la Fiesta de Fin de Año

5. Animación infantil.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación:

a) Importe total: 84.136,63 •.

Desglose por lotes:

1.- Orquesta para las Fiestas y otras actuaciones: Mayores 27.977,11 •

2.- Grupos para el Desfile de Carrozas en las Fiestas Mayores: 12.170,5 •

3.- Conciertos en las Fiestas Mayores: 33.055,66 •

4.- Orquesta para la Fiesta de Final de Año: 7.933,36 •

5.- Animación Infantil: 3.000 •

6. Garantía Provisional: 1682,73 •.

6. Obtención de documentación e información:

1 Entidad: Ayuntamiento de Binéfar.

2. Domicilio: C/. Galileo 7-13

3. Localidad y código postal: Binéfar - 22500

4. Teléfono: 974 428 100

5. Telefax: 974 430 950

7. Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior a la fecha de finalización de la presentación de proposiciones.

8. Requisitos específicos del contratista:

a) Solvencia Económica y Financiera y Solvencia Técnica y Profesional: los exigidos en la Cláusula 3.2 del Pliego aprobado.

9. Presentación de las ofertas:

a. Fecha límite de presentación: El plazo de presentación de proposiciones finalizará el decimoquinto día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia. Si recayese en sábado o festivo se prorrogará el plazo al primer día hábil siguiente. Cuando las proposiciones se envíen por correo deberán remitirse a la dirección indicada en el párrafo anterior y cumplirán los requisitos señalados en el art. 80 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, debiendo justificarse la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día. También podrá anunciarse por correo electrónico. El envío del anuncio por correo electrónico sólo será válido si existe constancia de la transmisión y recepción, de sus fechas y del contenido íntegro de las comunicaciones y se identifica fidedignamente al remitente y al destinatario. En este supuesto, se procederá a la obtención de copia impresa y a su registro, que se incorporará al expediente.

Si la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.

b. Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c. Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Binéfar.

2. Domicilio: C/. Galileo 7-13.

3. Localidad y código postal: Binéfar - 22500.

d. Admisibilidad de variantes: Sí.

10. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Binéfar.

b) Domicilio: C/. Galileo 7-13

c) Localidad: Binéfar.

d) Fecha:

El día hábil siguiente a aquél en que finalice el plazo de presentación de proposiciones o, si la Mesa hubiese concedido plazo de subsanación respecto a la documentación presentada, el día que se fije por el órgano de contratación que se hará público en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Si se hubiesen presentado proposiciones por correo, el día hábil siguiente a aquél en que se reciba la última proposición justificada y, como máximo, el undécimo día natural.

Si las fechas indicadas en este apartado coincidiesen con sábado o fuesen inhábiles, la apertura de ofertas por la Mesa se trasladarán al primer día hábil siguiente.

11. Otras informaciones: Correrán por cuenta del adjudicatario los gastos derivados de formalización del contrato en su caso, así como cuantos otros estén legalmente establecidos sobre estas materias.

12. Gastos de anuncios: Correrán por cuenta del adjudicatario los gastos derivados del anuncio o anuncios de licitación y de adjudicación, hasta un máximo de 350 •.

MODELO DE PROPOSICIÓN.

D. _____, con domicilio en _____, provincia de _____, Calle _____, número _____, en nombre (propio o de la Empresa que representa) _____, con N.I.F. _____, y domicilio fiscal en _____, calle _____, enterado del anuncio publicado en el «BOP de Huesca del día _____ y de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del contrato de los